



## Diplomaatilise kauba deklaratsiooni esitamine

### Kes esitavad diplomaatilise kauba deklaratsiooni

Välisesindused, diplomaadid ja välisesinduste haldustöötajad, kes soovivad maksuvabastust kaupade sisse- ja väljaveol, esitavad diplomaatilise kauba deklaratsiooni.

#### Õiguslik alus

[Tolliseaduse §-d 50 ja 51](#)

[Rahandusministri 19.06.2017 määrus nr 39 „Välisesinduse ning välisesinduse töötaja ja tema perekonnaliikme kõigist maksudest vabastatud kauba tolliformaalsused”](#)

### Kus ja kuidas saab deklaratsiooni esitada

- E-posti teel

Digiallkirjaga kinnitatud diplomaatilise kauba deklaratsiooni saab esitada Maksu- ja Tolliametile elektrooniliselt. Sellisel juhul tuleb diplomaatilise kauba deklaratsioon pärast selle kinnitamist Välisministeeriumi poolt saata kauba asukohajärgse [tolliasutuse](#) e-posti aadressile.

[Diplomaatilise kauba deklaratsioon](#)

#### *Täiendavate dokumentide esitamine*

Lisaks deklaratsioonile tuleb edastada ka:

- kauba saatedokumendid ja
- omandamist tõendavad dokumendid.

Pärast deklaratsiooni ja lisadokumentide vastavuse kontrollimist märgib Maksu- ja Tolliameti ametnik deklaratsioonile selle numbri ning kinnitab deklaratsiooni digiallkirjaga. Kinnitatud deklaratsioon koos lisadokumentidega saadetakse tagasi esitajale e-posti teel.

- [Kauba asukohajärgses tolliasutuses](#)

Paberkandajal täidetud diplomaatilise kauba deklaratsioon tuleb enne kauba asukohajärgsele [tolliasutusele](#) esitamist kinnitada Välisministeeriumis. Deklaratsioon esitatakse kolmest eksemplarist koosneva komplektina.

[Diplomaatilise kauba deklaratsioon](#)

### *Täiendavate dokumentide esitamine*

Lisaks deklaratsioonile tuleb kauba asukohajärgsele tolliasutusele edastada ka:

- kauba saatedokumendid ja
- omandamist tõendavad dokumendid.

Pärast deklaratsiooni ja lisadokumentide vastavuse kontrollimist märgib Maksu- ja Tolliameti ametnik deklaratsioonile selle numbri ning kinnitab deklaratsiooni allkirja ja tolliasutuse templiga. Kinnitatud deklaratsiooni üks eksemplaridest koos lisadokumentidega tagastatakse esitajale. Ülejäänud eksemplaridest jääb üks Maksu- ja Tolliametile ning teine saadetakse Välisministeeriumile.

### **Abiinfo**

Küsimuste korral palume pöörduda [tollinfo@emta.ee](mailto:tollinfo@emta.ee) või telefonil 880 0814.