VDS-i õiguste taotlemine

VDSi õiguste andmiseks tuleb:

1. juhatuse liikmel siseneda **e-MTAsse** esindaja rollis ning valida rubriigis **Seaded** menüüpunkt **Pääsuõigused**;
2. valida rippmenüüst **Esindajate pääsuõigused** ning avanenud lehel vajutada nupul **Uus pääsuõigus**;
3. valida isik, kellele soovitakse anda pääsuõigused: sisestada isiku- või registrikood, vajutada nupul **Otsi**; seejärel vajutada nupul **Edasi** ning täita õiguste kehtivuse algus- ja lõppkuupäev;
4. valida **Üksikõigused**, leida õigused otsisõna „kütus" abil, märgistada vajalikud õigused ja vajutada nupule **Lisan**.

Viimati uuendatud 25.10.2023