Предоставление права доступа

Для запроса данных об обороте внутри Сообщества необходимо право доступа "Запрос данных о внутрисоюзном обороте" или право представления *KMD*, которое находится в пакете прав доступа "Пакет бухгалтера".

Для предоставления права доступа:

1. члену правления войти в *e-MTA* в роли представителя, в разделе "Настройки" выбрать пункт меню "Права доступа";
2. выбрать в раскрывшемся меню "Права доступа представителей" и на открывшейся странице нажать кнопку "Новое право доступа";
3. выбрать лицо, которому хотят предоставить права доступа: ввести личный или регистровый код, нажать кнопку "Ищи"; если лицо найдено, нажать кнопку "Дальше" и заполнить дату начала и окончания действия прав;
4. a. для предоставления пакета прав доступа "Пакет бухгалтера" в разделе "Права" необходимо выбрать "Пакеты прав доступа", найти нужный пакет с помощью поисковых слов "пакет бухгалтера", обозначить этот пакет галочкой и нажать кнопку "Добавляю";

   b. для предоставления отдельного права "**Запрос данных о внутрисоюзном обороте**" в разделе "Права" необходимо выбрать "Отдельные права", найти право доступа с помощью поискового слова "запрос", обозначить необходимое право галочкой и нажать кнопку "Добавляю".

Последнее обновление 08.01.2025