

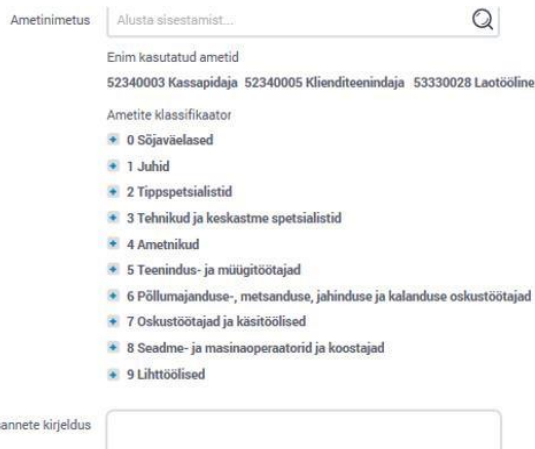
Указание наименования должности в регистре работы

Выбор наименования должности

Наименование должности можно выбрать несколькими способами.

1. Поиск

Чтобы найти наименование должности, введите в поле поиска слово или часть слова, содержащегося в наименовании должности работника (не менее 3 букв), либо код или часть кода наименования должности (не менее 3 цифр).



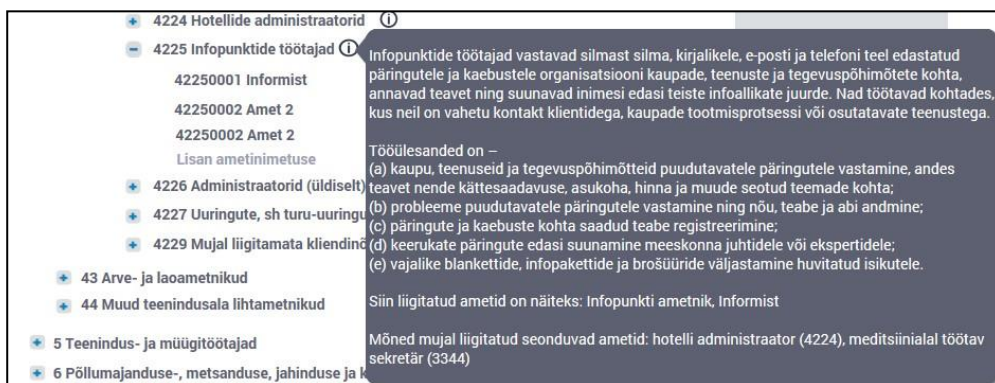
2. Быстрый поиск наиболее часто используемых наименований должностей

В быстром поиске отображаются три должности, наиболее часто используемые в учреждении или на предприятии. Если среди них есть искомое наименование, то его можно выбрать, просто нажав на соответствующее наименование.

Список наиболее часто используемых должностей появляется после того, как какая-либо запись о работе уже была снабжена наименованием должности. Если ни у одной из записей еще нет наименования должности, то список наиболее часто используемых наименований должностей не отображается.

3. Просмотр классификатора должностей

Классификатор состоит из пяти уровней. Пользователь сразу видит 10 главных групп высшего уровня. Для поиска должности необходимо перемещаться из группы высшего уровня в нисходящем направлении – подгруппы открываются при нажатии на знак «плюс» (+) перед названием. На 4-ом уровне находится кнопка (i) с подробной информацией о группе должностей.



Уровни классификаторов

		Пример
1-ый уровень	0 главная группа (квалификация)	4 Чиновники
2-ой уровень	00 главная подгруппа (сфера деятельности)	42 Обслуживающий персонал
3-ий уровень	000 подгруппа (сфера деятельности)	422 Консультанты
4-ый уровень	0000 группа должностей (сфера деятельности)	4225 Работники информационных пунктов
5-ый уровень	00000000 должность	42250001 Информист

Как поступить, если...

Поиск возвращает несколько результатов

Если поиск возвращает несколько результатов, то необходимо сделать выбор.

- 1) Выберите правильное наименование должности – к какой группе относится должность по своей сути.
- 2) Перед тем, как подтвердить выбор, проверьте:
 - выбрана ли правильная главная группа (1-ый уровень) с учетом квалификации;
 - выбраны ли правильные сферы деятельности (со 2-го по 4-ый уровень).

Поиск не возвращает результатов

Если поиск не возвращает точного результата, то посмотрите, можно ли выбрать близкое по значению наименование должности.

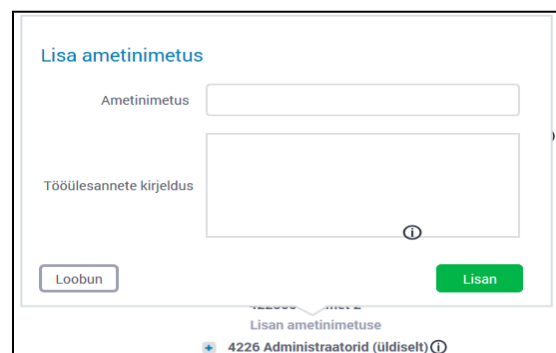
- 1) Проверьте кнопку информации возле каждой должности:
 - на 4-ом уровне – описание рабочих обязанностей группы должностей;
 - на 5-ом уровне – добавлены ли для наименования должности синонимы или близкие по значению наименования, которые отображаются в разделе «Сюда относится также».
- 2) Выберите среди отображаемых должностей наиболее близкое по значению наименование должности.
- 3) Добавьте в поле описания рабочих обязанностей:
 - точное наименование должности работника;
 - по возможности – описание рабочих обязанностей, взятое из трудового договора, должностной инструкции или прочего документа.
- 4) Перед тем, как подтвердить выбор, проверьте:
 - выбрана ли правильная главная группа (1-ый уровень) с учетом квалификации;
 - выбраны ли правильные сферы деятельности (со 2-го по 4-ый уровень).



В классификаторе отсутствует соответствующее сути работы наименование должности, и необходимо самому внести новое наименование должности

Если в результате поиска или просмотра должностей не удастся найти соответствующее сути работы наименование должности, то поступите следующим образом.

- 1) Найдите в классификаторе группу должностей, соответствующую добавляемой должности (с 1-ого по 4-ый уровень).
- 2) Под группой должностей 4-го уровня нажмите на ссылку «Добавить наименование должности», расположенную за наименованиями должностей 5-го уровня.
- 3) В открывшемся окне введите в поле «Наименование должности» новое наименование должности и в поле «Описание рабочих обязанностей» – информацию, взятую из трудового договора, должностной инструкции или прочего документа.
- 4) Перед тем, как подтвердить выбор, проверьте:
 - выбрана ли правильная главная группа (1-ый уровень) с учетом квалификации;
 - выбраны ли правильные сферы деятельности (со 2-го по 4-ый уровень).
- 5) Чтобы добавить наименование должности, нажмите на кнопку «Добавить».



В результате поиска или просмотра должностей найдено наименование должности, местоположение которого в группах не соответствует сути работы

Если в результате поиска или просмотра должностей найдено наименование, у которого формулировка соответствует сути работы в конкретной должности, но при этом местоположение в группах не соответствует, то его выбирать нельзя.

В таком случае:

- 1) выберите существующее наименование должности, находящееся в подходящей группе или
- 2) добавьте новое наименование должности в правильную группу.